



**GUIA DE PROCEDIMENTOS PARA O TRABALHO DE CONCLUSÃO DO
CURSO SUPERIOR DE LICENCIATURA EM MATEMÁTICA - CAMPUS
PASSOS.**

Passos, 2018.

DOCENTES

Adriana Correia Almeida Batista

Benjamim José Esteves

Fredy Coelho Rodrigues

Jarne Donizetti Ribeiro

Johnny Cesar dos Santos

Luciana Vanessa de Almeida Buranello

Luciano Alves Carrijo Neto

Marcílio Silva Andrade

Tadeu Vilela de Souza

COORDENADOR DO CURSO DE LICENCIATURA EM MATEMÁTICA

Benjamim José Esteves

ORGANIZADORA DOS TRABALHOS DE CONCLUSÃO DE CURSO

Luciana Vanessa de Almeida Buranello



MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO
Secretaria de Educação Técnica e Tecnológica
Instituto Federal de Educação, Ciência e Tecnologia do Sul de Minas Gerais
Rua Mário Ribola, 409 - Penha II - Fone: (35) 3526-4856 - 37903-358 – Passos/MG

GUIA DE PROCEDIMENTOS PARA O TRABALHO DE CONCLUSÃO DO CURSO SUPERIOR DE LICENCIATURA EM MATEMÁTICA - CAMPUS PASSOS.

1) Finalidade dos trabalhos de conclusão de curso na Licenciatura em Matemática:

O Trabalho de Conclusão de Curso irá se configurar como um incentivo à iniciação as práticas de pesquisa e investigação, assim como um importante instrumento para problematizar a prática docente, visto que ao escrever, levantar temas a serem investigados, observar e intervir sobre a realidade, o futuro professor constitui o seu processo de desenvolvimento profissional, pois ao mesmo tempo que relaciona aspectos teóricos do ensinar e aprender matemática, envolve seus conteúdos específicos e a relação do futuro professor nessa articulação.

2) Modalidade dos trabalhos de conclusão de curso:

Os trabalhos de conclusão de curso poderão assumir os seguintes formatos conforme destacado no Projeto Político do Curso de Licenciatura em Matemática (Resolução nº 103/2016, de 15 de dezembro de 2016):

(A) Escrita de monografia;

(B) Desenvolvimento de produto educacional com escrita de artigo científico ou relato de experiência ou texto completo em anais de eventos científicos;

(C) Elaboração de projetos, voltados para a escola básica, envolvendo o estudo do conteúdo, aspectos históricos e uso de recursos tecnológicos¹;

(D) Construção de material didático para ser manipulado, por exemplo, em atividades no laboratório de ensino²;

(E) Exploração de tecnologia informática para conhecer os softwares e propostas governamentais para a área de Informática Educativa e, a partir desse processo, elaborar outros aplicativos;

(F) Produção de vídeos que contemple tema matemático voltado a um dos anos do Ensino Fundamental II e/ou do Ensino Médio³.

(G) Escrita de artigo científico.

3) Organização de grupos para elaboração do Trabalho de Conclusão de Curso.

De acordo com aprovação do colegiado do curso de Licenciatura em Matemática do IFSULDEMINAS – Campus Passos, os Trabalhos de Conclusão de Curso poderão ser elaborados: individualmente, em duplas ou trios de alunos. (RESOLUÇÃO No 069/2017, DE 14 DE NOVEMBRO DE 2017. Dispõe sobre a aprovação das alterações das Normas Acadêmicas dos Cursos de Graduação do IFSULDEMINAS)

4) Orientadores, co-orientadores, coordenador de TCC e acadêmicos.

4.1) Orientadores e Co-orientadores de TCC.

Podem orientar ou co-orientar o Trabalho de Conclusão de Curso os professores que fizerem parte do grupo de docentes do curso de Licenciatura em Matemática, assim como de outros cursos do IFSULDEMINAS – campus Passos, desde que atuante no curso de matemática ou tenha afinidade com o

¹ Acompanhado de Relato de Experiência.

² Acompanhado de Relato de Experiência.

³ Acompanhado de Relato de Experiência.

tema trabalhado na pesquisa. Será opcional o papel do co-orientador, desde que comprovada sua disponibilidade e, principalmente a real necessidade para tal, porém, esse trabalho, assim como do orientador não será remunerado. Caso opte por uma orientação em conjunto, faz-se necessário a realização de um plano de trabalho elencando as reuniões entre orientador e co-orientador para definir qual será a atuação de cada um, de forma que o estudante orientado seja beneficiado com o trabalho em conjunto pré-planejado.

Aos professores orientadores e co-orientadores cabem:

- Preencher as documentações do processo de Orientação, incluindo a carta de aceite da orientação (**Anexo B**),
- Relatório de Atividades de Orientação (**Anexo C**), Protocolo de Advertência caso seja necessário e solicitação de novas orientações (**Anexo D**);
- Mostrar-se disponível e acessível aos estudantes;
- Aceitar prioritariamente para orientação ou co-orientar temas relacionados com sua área de atuação;
- Subsidiar o estudante com fontes de consulta e material para compor seu trabalho. Sugere-se reunir em um documento (físico ou virtual) os artigos, resenhas, dissertações, teses mais indicadas e/ou atuais, bem como as obras literárias e disponibilizá-los o mais breve possível;
- Estabelecer um cronograma de tarefas a serem realizadas, facilitando o entendimento dos estudantes, evitando o desgaste desnecessário e a falta de produtividade;
- Conduzir o estudante ao cumprimento das tarefas estabelecidas nos prazos estabelecidos;
- Realizar as devidas leituras e correções necessárias à qualidade do estudo;
- Auxiliar na elaboração do material a ser apresentado para a banca na pré-defesa ou defesa;

- Orientar o trabalho visando a sua publicação em uma revista ou evento da área.
- Orientar os alunos quanto aos tramites do TCC desde o começo de sua elaboração até a entrega da versão final na biblioteca do campus.

4,2) Coordenador de Trabalho de Conclusão de Curso.

O coordenador do Trabalho de Conclusão de Curso será exercida por um professor efetivo do curso de matemática, sendo ele responsável ou não pelas disciplinas Produção do Conhecimento I e Produção de Conhecimento II **(Anexo A)**.

O coordenador de TCC terá as seguintes atribuições:

- Administrar em conjunto com os professores orientadores a distribuição dos temas dos projetos, de acordo com suas áreas do conhecimento. Em caso de inexistência desse orientador no curso de Licenciatura em Matemática, será identificado um profissional interno da instituição que tenha as competências exigidas para os projetos em questão. Em caso da não disponibilidade deste profissional, a orientação será atribuída a um professor da instituição mesmo que este não tenha as referidas competências específicas e um co-orientador externos que as tenham;
- Supervisionar, quando necessário, o atendimento aos orientandos, encaminhando ao coordenador de curso os casos pendentes;
- Promover reuniões a cada semestre com os professores e orientandos, visando à melhoria das propostas de trabalho caso haja necessidade;
- Divulgar esse material e outros relacionados à pesquisa para estudantes, professores orientadores e co-orientadores de TCC;
- Estabelecer, com o coordenador do curso de graduação, o calendário de defesa dos TCC's e divulgar as respectivas bancas examinadoras;
- Emitir e entregar os certificados de participação aos membros das bancas;

- Emitir declaração de comprovação de orientação de trabalho de conclusão de curso aos professores orientadores e co-orientadores para fins de normativa docente.
- Dinamizar toda a infraestrutura e suporte para a defesa em parceria com o coordenador do curso de Licenciatura em Matemática (agendamento de salas, recurso audiovisual, água, copos, mesa e disponibilização de documentos como formulários de avaliação, ata de defesa) com, no mínimo, 24 horas de antecedência;

4.3) Acadêmicos do curso de Licenciatura em Matemática.

Os acadêmicos em orientação de Trabalho de Conclusão de Curso terão os seguintes deveres:

- Desenvolver o trabalho individual ou em grupo com seus pares;
- Frequentar reuniões convocadas por seu orientador/co-orientador;
- Comparecer às sessões de orientação agendadas pelo seu orientador e/ou co-orientador;
- Cumprir o calendário estabelecido pelo seu orientador/co-orientador;
- Cumprir o calendário para a entrega de projeto, relatórios parciais e o trabalho final de conclusão de curso - TCC;
- Elaborar a versão final de seu TCC, de acordo com o presente documento e instruções de orientadores/ co-orientadores;
- Entregar cópia do produto final de seu trabalho de pesquisa (Defesa) para a banca avaliadora e para o orientador/co-orientador, colhendo as suas assinaturas no Protocolo de entrega do TCC para defesa (**Anexo E**);
- Entregar para a coordenação de Trabalho de Conclusão de Curso os protocolos definidos no tópico anterior, para que a mesma possa encaminhar ao coordenador do curso de Licenciatura em Matemática;

- Comparecer em dia, hora e local determinados para a defesa da versão final do TCC;
- Arcar com as despesas de locomoção, papel, digitação, fotocópia, encadernação e outras decorrentes da preparação do TCC;
- Comparecer às reuniões e orientações organizadas pelos orientadores ou coordenador de Trabalho de Conclusão de Curso, tendo uma frequência de no mínimo 75%;
- Retirar o termo de publicação eletrônica, na biblioteca, concordando com a divulgação do trabalho na biblioteca do campus, preencher e entregar ao coordenador do curso junto com a versão final do trabalho, salvo em PDF (o documento deverá ser entregue gravado em CD, em um único arquivo no formato PDF, e acondicionado em capa de acrílico devidamente identificado com: (1) Parte superior da capa do CD: nome do Instituto, campus e curso; (2) centro da capa do CD: nome do autor, título e subtítulo do trabalho e (3) Parte inferior da capa: Nome da cidade e ano de defesa.
- O trabalho será publicado no Pergamun desde que aprovado com nota igual ou maior que 8,0.

5) Dinâmica das bancas e entrega do TCC.

Avaliar e decidir se o estudante está apto a passar pela banca de defesa do TCC é uma das atribuições do orientador e co-orientador. Caso ele opte por reprovar o aluno, deverá redigir uma justificativa acompanhada pelos relatórios de atividade e submeter ao colegiado do curso de Licenciatura em Matemática a fim de regulamentar tal decisão.

Para a composição da banca avaliadora é facultativa a participação de um docente e/ ou profissional de outra instituição, no entanto, caso opte por ele, alguns critérios devem ser levados em consideração e verificados pelo orientador, co-orientador e coordenadores de Curso e de Trabalho de Conclusão de Curso:

- Ser, no mínimo, especialista na área;
- Consulta ao Curriculum Lattes;
- Não ter grau de parentesco próximo com o estudante.

As bancas examinadoras do TCC deverão ser compostas por dois professores avaliadores (além do orientador) que serão selecionados anteriormente pelo orientador e co-orientador, em comum acordo com o seu orientando, coordenações de curso ou de Trabalho de Conclusão de Curso a que está vinculado.

A participação do co-orientador na composição dessa banca é facultativa, no entanto, sua presença será indispensável, caso por algum imprevisto o orientador não esteja. As bancas contarão também com um presidente, que será representado pelos respectivos orientadores de TCC.

5.1) Cabe à banca examinadora avaliar o trabalho.

A banca receberá o trabalho de pesquisa com a antecedência mínima de 15 dias, os avaliadores deverão avaliar o trabalho escrito antes da banca acontecer (conforme o Apêndice E) e o trabalho oral (conforme o Apêndice F) deverá ser avaliado durante a apresentação do trabalho. No momento da banca, os avaliadores deverão apresentar suas considerações por escrito. Ao presidente/orientador da banca examinadora cabe:

- Abrir os trabalhos e apresentar os componentes da banca examinadora;
- Após a apresentação do trabalho por um ou mais estudantes *em no máximo 20 minutos*, solicitar as avaliações realizadas previamente com sugestões e/ ou correções dos componentes da banca, dando voz aos mesmos para a avaliação da apresentação dos trabalhos. Os avaliadores terão *dez minutos* para suas considerações mais significativas, assim como, o orientador que deverá ser o último a expor suas considerações;
- Solicitar que os alunos saiam da sala a fim de sistematizar as avaliações realizadas;

- Comunicar o resultado final aos acadêmicos, registrando em ata e encerrando os trabalhos;

Encaminhar as fichas de avaliação (Apêndice E/F) e a ata (Apêndice F) à coordenação do curso de Licenciatura em Matemática e de Trabalho de Conclusão de Curso, juntamente com 01 cópia do Trabalho de Conclusão de Curso, caso não tenha nenhuma sugestão de correção. Quando houver sugestões, aos estudantes serão dados um prazo de 7 (sete) dias úteis para a entrega da versão final às coordenações já citadas, acompanhada de protocolo assinado pelo orientador responsabilizando-se pelas correções realizadas pelo estudante.

A entrega das cópias do Trabalho de Conclusão de Curso aos membros da banca examinadora e as assinaturas comprobatórias da entrega das cópias aos avaliadores é de inteira responsabilidade do estudante, devolvendo-as à coordenação de TCC.

Vale ressaltar que todos os documentos citados serão entregues pelo Coordenador de Trabalho de Conclusão de Curso ao Coordenador do Curso de Licenciatura em Matemática e devem ser arquivados e mantidos sob os seus cuidados.

5.2) A apresentação do projeto em andamento ou do TCC final: quanto à avaliação e critérios adotados.

A apresentação será realizada na forma de defesa, perante banca avaliadora, constituída pelo presidente/orientador e dois docentes avaliadores convidados. Caso o trabalho tenha sido elaborado por dois ou três estudantes, todos deverão dividir a apresentação do trabalho oral.

5.2.1) Critérios de Aprovação na Defesa do Trabalho de Conclusão de Curso.

O orientador e os membros da banca avaliarão o desenvolvimento do trabalho acadêmico atribuindo nota de 0 a 7,0, considerando a avaliação do trabalho escrito e apresentação.

Os 3,0 pontos restantes serão avaliados pelo orientador com seus estudantes ao longo do processo de orientação, sendo distribuídos, como se segue:

- (1) Pontualidade e assiduidade – 0,5 pontos;
- (2) Cumprimento de metas nos prazos estabelecidos – 1,0 pontos;
- (3) Motivação – 1,0 pontos e
- (4) Maturidade científica – 0,5 pontos.

O processo defesa será assim avaliado:

Tabela 01: Quesitos a serem avaliados e respectiva pontuação.

Etapa da pesquisa	Momento da avaliação	Avaliadores	Quesitos a serem avaliados	Pontuação máxima
Defesa	Antes da defesa e no ato da mesma.	Membros da banca	A questão de pesquisa foi respondida?	0,5
			Os objetivos geral e específicos, foram alcançados?	0,5
			A metodologia é apropriada para a pesquisa?	0,5
			A conclusão está bem definida e clara?	0,5
			A quantidade e relevância das Referências estão adequadas?	0,5
			A revisão teórica dá suporte à aplicação prática?	0,5
			O Trabalho está formatado de acordo com as normas solicitadas?	0,5
			Atendimento às sugestões da banca de pré-defesa	0,5

			Apresentação do trabalho	3,0
		Orientador	Assiduidade nas orientações	0,5
			Cumprimento de prazos	1,0
			Motivação	1,0
			Maturidade científica	0,5

Os estudantes que não alcançarem aprovação em seus TCC's ou que não seguiram os procedimentos normais de orientações em relação aos prazos, qualidade do trabalho e exigências do processo de orientação, deverão fazer parte de uma Banca Especial que seguirá aos seguintes critérios:

- Apresentação pelo orientador de uma carta às coordenações do curso de Licenciatura em Matemática e de TCC justificando os possíveis motivos pelos quais a dupla ou trio de estudantes não alcançaram os pontos necessários à sua aprovação;
- Deverá também ser acrescido a esta carta a avaliação dos membros da banca e opcionalmente, caso haja plágio, da comprovação do mesmo;
- ATA do colegiado de curso de licenciatura de matemática dando parecer favorável à submissão do TCC em banca especial;

Haverá um prazo máximo de 15 (quinze) dias úteis após a defesa para que estudante refaça o seu trabalho de acordo com as orientações feitas durante a banca.

6) Referências bibliográficas

MINAS GERAIS. RESOLUÇÃO Nº 103/2016, DE 15 DE DEZEMBRO DE 2016. **Dispõe sobre a aprovação da alteração do Projeto Pedagógico do Curso Licenciatura em Matemática – Campus Passos. IFSULDEMINAS. Passos, 2016.**

MINAS GERAIS. RESOLUÇÃO Nº 069/2017, DE 14 DE NOVEMBRO DE 2017. **Dispõe sobre a aprovação das alterações das Normas Acadêmicas**

dos Cursos de Graduação do IFSULDEMINAS. IFSULDEMINAS. Pouso Alegre, 2017.

ANEXO A

Disciplinas: Produção do Conhecimento I e Produção de Conhecimento II

Quadro 13 – Disciplinas do 7º Período

7º Período					
Disciplinas		Semanal		Semestral	
		Módulo aula semanal	Hora aula semanal	Módulo aula semestral	Hora aula semestral
1	ESTRUTURAS ALGÉBRICAS	4	3h20	80	66h40
2	MATEMÁTICA FINANCEIRA	2	1h40	40	33h20
3	ENSINO DE MATEMÁTICA NO ENSINO MÉDIO E EJA	4	3h20	80	66h40
4	EDUCAÇÃO ESPECIAL E INCLUSIVA	4	3h20	80	66h40
5	PRODUÇÃO DO CONHECIMENTO I	2	1h40	40	33h20
6	SUPERVISÃO DE ESTÁGIO III	2	1h40	40	33h20
Total		18	15h	360	300h

Ementa da disciplina: Produção do Conhecimento I

Disciplina: PRODUÇÃO DO CONHECIMENTO I
Matrícula: Obrigatória
Carga Horária: 33h20
Pré-requisito: Não há
Ementa: Resumo, resenha e fichamento, como elaborá-los. Técnicas para elaboração de trabalhos acadêmicos. Diferentes modalidades de trabalhos científicos: teses, dissertações, monografias, artigos. Linguagem científica. Condições para a pesquisa: viabilidade, relevância, novidade. Métodos quantitativos e qualitativos. Normas e aspectos de uma pesquisa. Estrutura e planejamento da pesquisa: Tema, formulação do problema, objetivos e justificativas. Hipóteses, referencial teórico, citações. Elaboração de projeto de Trabalho de Conclusão de Curso.
Bibliografia Básica: LAKATOS, E. M.; MARCONI, M. A. <i>Fundamentos de metodologia científica</i> . 7ª ed. São Paulo: Atlas, 2010. BEZZON, L. C. <i>Guia Prático de Monografias, Dissertações e Teses: Elaboração e Apresentação</i> . 4ª ed. Campinas: Alínea, 2009. ANDRADE, M. M. <i>Introdução à metodologia do trabalho científico</i> . 10ª ed. São Paulo: Atlas, 2010.
Bibliografia Complementar: MEDEIROS, J. B. <i>Redação científica: a prática de fichamentos, resumos, resenhas</i> . 11ª ed. São Paulo: Atlas, 2009. LUNA, S. V. <i>Planejamento de Pesquisa: Uma introdução</i> . 2ª ed. São Paulo: EDUC, 2009. ECO, U. <i>Como se faz uma Tese</i> . 24ª ed. São Paulo: Perspectiva, 2012. ÁVILA, G. <i>Várias faces da Matemática</i> . 2ª ed. São Paulo: Edgard Blücher, 2011. GONÇALVES, H. A. <i>Manual projetos de pesquisa científica: inclui exercício prático</i> . 2ª ed. São Paulo: Avercamp, 2007.

Quadro 14 – Disciplinas do 8º Período

8º Período					
Disciplinas	Semanal		Semestral		
	Módulo aula semanal	Hora aula semanal	Módulo aula semestral	Hora aula semestral	
1	LIBRAS	2	1h40	40	33h20
2	ANÁLISE REAL	4	3h20	80	66h40
3	HISTÓRIA DA MATEMÁTICA	2	1h40	40	33h20
4	(L. E. M. II) LABORATÓRIO DE ENSINO DE MATEMÁTICA II	4	3h20	80	66h40
5	PRODUÇÃO DO CONHECIMENTO II	4	3h20	80	66h40
6	SUPERVISÃO DE ESTÁGIO IV	2	1h40	40	33h20
Total		18	15h	360	300h

Ementa da disciplina: Produção do Conhecimento II

Disciplina: PRODUÇÃO DO CONHECIMENTO II
Matrícula: Obrigatória
Carga Horária: 66h40
Pré-requisito: Não há
Ementa: Resumo, resenha e fichamento, como elaborá-los. Técnicas para elaboração de trabalhos acadêmicos. Diferentes modalidades de trabalhos científicos: teses, dissertações, monografias, artigos. Linguagem científica. Condições para a pesquisa: viabilidade, relevância, novidade. Métodos quantitativos e qualitativos. Normas e aspectos de uma pesquisa. Estrutura e planejamento da pesquisa: tema, formulação do problema, objetivos e justificativas. Hipóteses, referencial teórico, citações, artigo, monografia. Desenvolvimento e apresentação do Trabalho de Conclusão de Curso.
Bibliografia Básica: LAKATOS, E. M.; MARCONI, M. A. <i>Fundamentos de metodologia científica</i> . 7ª ed. São Paulo: Atlas, 2010. BEZZON, L. C. <i>Guia Prático de Monografias, Dissertações e Teses: Elaboração e Apresentação</i> . 4ª ed. Campinas: Alinea, 2009. ANDRADE, M. M. <i>Introdução à metodologia do trabalho científico</i> . 10ª ed. São Paulo: Atlas, 2010.
Bibliografia Complementar: MEDEIROS, J. B. <i>Redação científica: a prática de fichamentos, resumos, resenhas</i> . 11ª ed. São Paulo: Atlas, 2009. LUNA, S. V. <i>Planejamento de Pesquisa: Uma introdução</i> . 2ª ed. São Paulo: EDUC, 2009. ECO, U. <i>Como se faz uma Tese</i> . 24ª ed. São Paulo: Perspectiva, 2012. ÁVILA, G. <i>Várias faces da Matemática</i> . 2ª ed. São Paulo: Edgard Blücher, 2011. GONÇALVES, H. A. <i>Manual projetos de pesquisa científica: inclui exercício prático</i> . 2ª ed. São

ANEXO B: Aceite de orientação.



MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO
Secretaria de Educação Técnica e Tecnológica
Instituto Federal de Educação, Ciência e Tecnologia do Sul de Minas Gerais
Rua Mário Ribola, 409 - Penha II - Fone: (35) 3526-4856 - 37903-358 – Passos/MG

Carta aceite do(a) orientador(a) para TCC
dos(as)

Nome

alunos(as):

RA(s):

Curso:

Nome do(a) orientador(a): _____

Nome do(a) Co-orientador(a) (se houver): _____

Título provisório do TCC:-

Passos, ____ de _____ de _____.

Assinatura e carimbo do(a) orientador(a):

(obrigatório)

Assinatura e carimbo do(a) co-orientador(a):

(se houver)

APÊNDICE C: Relatório de Atividades de Orientação de TCC



**RELATÓRIO DE ACOMPANHAMENTO PERIÓDICO DE ORIENTAÇÃO
DO TRABALHO DE CONCLUSÃO DE CURSO - TCC**

Acadêmico (a): _____ Período: _____ Ano: _____.

Orientador (a): _____ Curso: _____.

Título da Pesquisa: _____.

Data/horário	Atividades Desenvolvidas	Assinatura do acadêmico	Assinatura do orientador

APÊNDICE D: Protocolo de advertência ou solicitação de orientação.



MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO
Secretaria de Educação Técnica e Tecnológica
Instituto Federal de Educação, Ciência e Tecnologia do Sul de Minas Gerais
Rua Mário Ribola, 409 - Penha II - Fone: (35) 3526-4856 - 37903-358 – Passos/MG

Protocolo de Advertência ou solicitação de orientações – Trabalho de
Conclusão de Curso.

Acadêmico(a): _____

Período: _____ Ano: _____ Curso: _____

Orientador(a): _____

Título _____ da
Pesquisa: _____

Advertência ou solicitação de orientações.

Passos, _____ de _____ de _____.

Assinatura e carimbo do(a) orientador (a) co-orientador(a) ou alunos.

APÊNDICE E: Protocolo de entrega de pesquisa.



MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO
Secretaria de Educação Técnica e Tecnológica
Instituto Federal de Educação, Ciência e Tecnologia do Sul de Minas Gerais
Rua Mário Ribola, 409 - Penha II - Fone: (35) 3526-4856 - 37903-358 – Passos/MG

PROTOCOLO DE ENTREGA DE TCC

Vimos, por meio deste, comunicar a entrega de uma cópia do trabalho de conclusão de curso, sob o título: _____

realizado pelo(s) acadêmico(s): _____, para o(a) professor(a): _____,

membro da banca de _____ para avaliação.

Passos, _____ de _____ de _____.

Orientador

Orientado

Professor(a) participante da banca de defesa.

APÊNDICE F: Ficha de avaliação de Trabalho de Conclusão de Curso



MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO
Secretaria de Educação Técnica e Tecnológica
 Instituto Federal de Educação, Ciência e Tecnologia do Sul de Minas Gerais
 Rua Mário Ribola, 409 - Penha II - Fone: (35) 3526-4856 - 37903-358 – Passos/MG

Ficha de avaliação defesa

Tema da pesquisa		
Data da apresentação		
Horário		
Orientador		
Alunos		
Membro da banca		
Status da pesquisa	<input type="checkbox"/> Em andamento <input type="checkbox"/> Finalizada	
Avaliador	Quesitos e valores máximos	Pontuação
Integrante da banca	A questão de pesquisa foi respondida? (0,5)	
	Os objetivos geral e específicos, foram alcançados? (0,5)	
	A metodologia é apropriada para a pesquisa? (0,5)	
	A conclusão está bem definida e clara? (0,5)	
	A quantidade e relevância das Referências estão adequadas? (0,5)	
	A revisão teórica dá suporte à aplicação prática? (0,5)	
	O Trabalho está formatado de acordo com as normas solicitadas? (0,5)	
	Atendimento às sugestões da banca de pré-defesa. (0,5)	
	Apresentação do trabalho foi adequada? (3,0)	
Orientador	Assiduidade nas orientações (0,5)	
	Cumprimento de prazos (1,0)	
	Motivação (1,0)	
	Maturidade científica (0,5)	

NOTA TOTAL

Passos, _____ de _____ de 20____.

Visto do(a) Orientador(a)
TCC

Visto do Professor de

APÊNDICE G: ATA de defesa de Trabalho de Conclusão de Curso



MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO
Secretaria de Educação Técnica e Tecnológica
Instituto Federal de Educação, Ciência e Tecnologia do Sul de Minas Gerais
Rua Mário Ribola, 409 - Penha II - Fone: (35) 3526-4856 - 37903-358 – Passos/MG

ATA DE DEFESA DE TRABALHO DE CONCLUSÃO DE CURSO

Ata de Defesa do Trabalho de Conclusão de Curso de **(nome do curso)** de **nome completo do aluno**.

Aos **data por extenso**, reuniu-se a banca examinadora da pesquisa apresentada como Trabalho de Conclusão de Curso em **(nome do curso)** de **NOME (S) DO (S) ALUNO (S) (CAIXA ALTA)**, intitulada: **“título”**. Compuseram a banca examinadora os professores **nome completo do orientador (Orientador)**, **nome completo do avaliador 1** e **nome completo do avaliador 2**. Após a exposição oral, o (s) (a) (s) candidato (a) (s) foi (ram) argüido (a) (s) pelos componentes da banca que reuniram-se reservadamente, e decidiram, deixem espaço para “aprovar”, com o conceito_____ o Trabalho de Conclusão de Curso. Para constar, redigi a presente Ata, que aprovada por todos os presentes, vai assinada por mim, Coordenador do Curso de **(nome do curso)**, e pelos demais membros da banca.

Orientador (a)

Avaliador 1

Avaliador 2

(Fazer em duas vias, uma fica anexada ao TCC e outra deve ser entregue na Sec. Acadêmica para arquivo na pasta do (s) aluno (s))